

ORGANISERING AV VÄLFÄRDSOMRÅDESVALNÄMNDENS ARBETE

Efter att regionförvaltningsverket har tillsatt en välfärdsområdesvalnämnd är det bra att genast vidta följande åtgärder:

1.

Välfärdsområdesvalnämndens ordförande ska kontakta välfärdsområdets temporära beredningsorgan (kontaktpersonernas e-postadresser finns som bilaga till denna promemoria) och komma överens med det om åtminstone följande:

- var (stad och plats) kan välfärdsområdesvalnämnden sammanträda
- vad är välfärdsområdesvalnämndens postadress och besöksadress
- i vilken lokal kan nämnden tillhandahålla kundservice, det vill säga ta emot kandidatansökningar från valombuden under tiden 7–14 december 2021.

2.

Ordföranden ska kalla ledamöterna och ersättarna i välfärdsområdesvalnämnden till ett konstituerande möte. Deltagarna i mötet kan enligt ordförandens övervägande också delta på distans. Vid behov kan också företrädare för det temporära beredningsorganet kallas till mötet.

3.

Vid det konstituerande mötet ska nämnden åtminstone fatta beslut om hur och varifrån välfärdsområdesvalnämnden kan rekrytera en sekreterare och eventuell annan personal. Enligt 12 b § 3 mom. i vallagen (714/1998) anställer välfärdsområdesvalnämnden en sekreterare och annan behövlig personal. Sekreteraren är föredragande i nämnden och det vore bra om hen är förtrogen med eller kan göra sig förtrogen med bestämmelserna i vallagen. Enligt nämndens övervägande kan det finnas fler än en sekreterare. Med annan behövlig personal avses närmast biträdande administrativ personal. I praktiken sköter sekreteraren och den övriga personalen uppdraget som bisyssla. Eftersom välfärdsområdesvalnämnden inte räknar rösterna torde behovet av personal inte vara särskilt stort. Välfärdsområdesvalnämnden kan i praktiken anställa vem som helst, till exempel den personal som anlitats av de kommunala centralvalnämnderna eller valkretsvalnämnderna. Det temporära beredningsorganet ska dock också förbereda sig på att ställa personer från sin egen personal som bisyssla till välfärdsområdesvalnämnden förfogande. När sekreterarna har valts, ska deras kontaktuppgifter (e-postadress) meddelas till justitieministeriet på adressen vaalit@om.fi.

4.

Det temporära beredningsorganet beslutar om arvoden till välfärdsområdesvalnämnden och dess personal och om hur och när arvoden ska betalas. För mötena betalas mötesarvoden och för utförda arbetstimmar betalas timarvoden.

5.

Välfärdsområdesvalnämnden ska komma överens med det temporära beredningsorganet om användningen av IT-utrustning, eftersom nämndens sekretariat och övriga personal kommer att använda justitieministeriets valdatasystem i sina uppgifter.

6.

Så snart justitieministeriet av regionförvaltningsverket har fått meddelande om att välfärdsområdesvalnämnden har tillsatts och om ordförandens kontaktuppgifter skickar ministeriets valstöd (vaalituki@om.fi) till välfärdsområdesvalnämndens ordförande en så kallad huvudanvändarblankett, genom vilken nämnden meddelar valstödet namnet på och kontaktuppgifterna till huvudanvändaren i valdatasystemet. Huvudanvändaren kan vid behov ändras senare. Valstödet lägger till huvudanvändaren i användaruppgifterna i systemet, varefter huvudanvändaren själv kan lägga till namnen på de andra som använder systemet i välfärdsområdesvalnämnden. Valstödet skickar i det inledande skedet också följande anvisningar för valdatasystemet (VAT-anvisningar) till välfärdsområdesvalnämnden:

- Nr 1: Teknisk anvisning för valdatasystemet.
- Nr. 2: Anvisningar om basdatasystemet för välfärdsområdesvalnämnden.

VAT-anvisning nr 3c skickas ut senare: Anvisningar om kandidatdatasystemet för välfärdsområdesvalnämnden och nr 5d: Anvisningar om resultatuträkningsystemet för välfärdsområdesvalnämnden.

7.

Bestämmelser om välfärdsområdesvalnämndens uppgifter finns i 4 kap. (30–45 §) och 10 a kap. (143 b, 143 l och 143 m §) i vallagen. Enligt dem har välfärdsområdesvalnämnden vid välfärdsområdesvalet 2022 följande fem lagstadgade möten:

– senast tisdagen den 7 december 2021:

ett möte där det upprättas en kungörelse om a) var, när och hur nämnden tar emot valombudens kandidatansökningar och b) hur många fullmäktigeledamöter som ska väljas i välfärdsområdet. I praktiken lönar det sig att hålla mötet i god tid före den utsatta dagen, till exempel, veckan före.

– måndagen den 20 december 2021:

ett möte för behandling av kandidatansökningarna.

– onsdagen den 22 december 2021, med början tidigast kl. 16:

ett möte där kandidatansökningarna behandlas på nytt, om anmärkningar mot dem har gjorts vid måndagens möte. Detta möte är inte obligatoriskt om ingen anmärkning har framförts vid måndagens möte.

– torsdagen den 23 december 2021, med början senast kl. 16:

ett möte där en sammanställning av kandidatlistorna utarbetas och kandidatuppställningen registreras som färdig i valdatasystemet.

– onsdagen den 26 januari 2022, med början senast kl. 18:

ett möte där de röstetal som de kommunala centralvalnämnderna har meddelat räknas samman, eventuella fall av lika stora röstetal avgörs genom lottning, kandidaterna tilldelas jämförelsetal, eventuella fall av lika stora jämförelsetal avgörs genom lottning varefter valresultatet för välfärdsområdet fastställs, det registreras som färdigt i valdatasystemet och resultatet offentliggörs.

Utöver de lagstadgade mötena kan välfärdsområdesvalnämnden också annars sammanträda enligt behov. Sekretariatet ska ta emot kandidatansökningar under de tider som anges i den ovan nämnda kungörelsen och dessutom tisdagen den 14 december 2021 hela dagen fram till kl. 16.

8.

Justitieministeriet ger välfärdsområdesvalnämnderna vägledning i deras uppgifter enligt följande:

a) justitieministeriets skriftliga valanvisningar om välfärdsområdesvalnämndens uppgifter (valanvisning nr 8)

b) VAT-anvisningarna nr 1, 2e, 3c och 5d

c) Teams-webbutbildning för välfärdsområdesvalnämndernas sekreterare och ordförande måndagen den 8 november 2021 kl. 10–15 och onsdagen den 10 november 2021 kl. 10–15. På webbutbildningarna behandlas uppgifterna vid kandidatuppställning, användningen av kandidatdatasystemet, kandidatens valbarhet, fastställandet av valresultatet samt användningen av resultatuträkningsystemet. Programmet är detsamma vid de båda utbildningarna, så välfärdsområdesvalnämndernas personal kan delta i någondera eller båda.

d) vid behov svarar justitieministeriet och valstödet på välfärdsområdesvalnämndernas frågor per e-post och telefon samt på en valklubb som ordnas i Teams onsdagen den 15 december 2021 kl. 13–15.